

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

szociális és egészségügyi keretre

Hatvan Város Önkormányzata pályázatot hirdet a **hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet** alapján, a Hatvan Város Önkormányzata által biztosított **Civil Alap Szociális és Egészségügyi** keretéből elnyerhető **2024. I. félévi** támogatásra.

I. Pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be:

- a) azon társadalmi szervezetek, amelyeket a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett, vagy a szervezet részéről a bíróságra a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásra került, és az alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,
- b) azon alapítványok (ide nem értve a közalapítványokat), amelyeket a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett, vagy az alapítvány részéről a bíróságra a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásra került, és az alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,
- c) azon jogi személyiség nélküli jogalanyok (klubok, baráti körök stb.), amelyek dokumentálhatóan folyamatosan működnek, mely folyamatos működést különösen az alábbi dokumentumokkal lehet igazolni: befogadó közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, szociális intézmény nyilatkozata; bérleti szerződés; együttműködési megállapodás; az eddigi tevékenység fotódokumentációi.

A támogatás feltétele, hogy

- a) a támogatható civil szervezetek a városhoz kapcsolódó vagy a városi lakosokat érintő programokat szerveznek,
- b) vállalják, hogy részt vesznek az önkormányzat által rendezett eseményeken szervezőként vagy fellépőként,
- c) az önkormányzat közigazgatási területén belüli székhellyel rendelkeznek; illetve nem hatvani székhelyű szervezet helyi szervezete, valamint jogi személyiség nélküli jogalany pályázó az önkormányzat közigazgatási területén belül működik.

Az intézményekhez kötődő alapítványok, egyesületek csak abban az esetben részesülhetnek támogatásban, ha az intézményi feladat-megszervezésén, finanszírozásán túl a lakosság számára is elérhető szolgáltatást nyújtanak.

Nem pályázhat az a civil szervezet, aki az önkormányzat kötelezően vagy önként vállalt feladatát feladatellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás, valamint másfajta együttműködési megállapodás alapján átvállalta.

II. A pályázat célja

Pályázni az alábbi célokra, feladatokra lehet:

- a) szociális ellátás alanyainak életminőség-javítását célzó programok, akciók megvalósítására,
- b) a szociális ellátás alanyai részére szervezett rendezvények megtartására, ilyen rendezvényeken való részvételre,
- c) Hatvan lakossága egészségi állapotának megőrzését, javítását célzó programok

- megvalósítására,
- d) az egészséges életmódra, egészségmegőrzésre nevelő, valamint prevenciós programok rendezésére, illetve azokon való részvételre,
- e) fogyatékkal élők részére szervezett rendezvények megtartására.

III. Az elnyerhető támogatás mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás legmagasabb összege: 200.000,- Ft.

IV. A pályáztatás rendje:

1. Egy pályázó – pályázati kiírásonként – csak egy pályázatot nyújthat be. A közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi és szociális intézmények, vagy az intézményekhez kötődő alapítványok több általuk befogadott csoport vonatkozásában is adhatnak be pályázatot. A sportegyesületek több – saját keretükön belül működő – jogi személyiség nélküli szakosztály vonatkozásában adhatnak be pályázatot. Ugyanazon pályázat több keretre történő beadása esetén csak egy pályázat támogatható. A kereten belül egynél több pályázat benyújtása esetén a pályázó minden pályázata érvénytelenné válik. Intézmények, vagy intézményekhez kötődő alapítványok több pályázatot is benyújthatnak több befogadott csoport nevében, azonban egy csoport nevében a kereten belül csak egy pályázatot nyújthatnak be. Pályázni a pályázat kiírásának évében megvalósítandó feladatokra, tevékenységekre, programokra vagy célokra lehet.

2. Nem jogosult támogatásra az a társadalmi szervezet, alapítvány, csoport, amely Hatvan Város Önkormányzatától a tárgyévben e pályázati rendszeren kívül bármely más jogcímen támogatásban, átadott pénzeszközben részesült, kivéve a polgármesteri keretből nyújtott támogatást.

3. Pályázni a pályázati kiírás szerinti pályázati adatlap Hatvani Polgármesteri Hivatalhoz postai úton történő benyújtásával lehet, a pályázat kiírástól számított 30 napon belül. A határidőn túl beérkezett pályázatokat – a határidő túllépésre való tekintettel – el kell utasítani.

4. Pályázni az adatlap hiánytalan kitöltésével és az alábbi melléletek benyújtásával lehet:

- a) a civil szervezet bírósági nyilvántartásba vételéről szóló végzés közjegyző által hitelesített másolata, vagy az eredeti végzés – az illetékes ügyintézőnek való egyidejű bemutatással – egyszerű másolata; jogi személyiség nélküli jogalany esetén annak igazolása az intézmény részéről, hogy a közösség vagy csoport több mint egy éve működik
- b) az egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya,
- c) a pályázó eddigi tevékenységének részletes leírása,
- d) a pályázati forrásból megvalósítandó program részletes leírása,
- e) a pályázati forrásból megvalósítandó program részletes költségvetése, vagy éves működésének költségvetése.

5. A pályázat benyújtása után hiánypótlásra nincs lehetőség.

6. Hatvan Város Önkormányzata – mint a civil szervezet támogatásáról szóló pályázat kiírója – fenntartja a jogot arra, hogy a pályázatot indoklás nélkül visszavonja.

V. A pályázat benyújtásának határideje: 2024. március 2.

A pályázatokat legkésőbb a pályázati határidő napján 24 óráig lehet postára adni. A pályázati adatlap letölthető a www.hatvan.hu honlapról, valamint átvehető a Hatvani Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. címen.

A pályázatokat az alábbi címre kérjük beküldeni: Hatvani Polgármesteri Hivatal, Szervezési Osztály, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

VI. Támogatási döntés

A beérkezett pályázatok támogatásáról Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

A nyertes pályázatok listája a támogatásról szóló döntést követően a pályázó szervezet nevének, és az elnyert támogatási összegnek a megnevezésével közzétételre kerül a www.hatvan.hu weboldalon.

Hatvan, 2024. február 1.

Kondek Zsolt

Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Hatvani Polgármesteri Hivatal tölti ki!
A pályázó a rendelet szerint a kiírásnak:
O megfelel O nem felel meg
A pályázat a pályázati kiírásnak:
O megfelel O nem felel meg

PÁLYÁZATI ADATLAP
A HATVANI CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁHOZ

A megpályázott keret megnevezése: _____

Hatvani Polgármesteri Hivatal tölti ki!

A Pályázat kódszáma: /2024.

Beérkezett: 2024.hó.....nap

1.A pályázat címe:

.....
.....
.....

2.A pályázó szervezet neve:

.....
.....
.....

3. A pályázó szervezet(csoport) címe, telefonszáma:

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Telefon:

E-mail:

4. A pályázó szervezet (csoport) értesítési címe: (a hivatal ide küldi az értesítéseket, szerződéseket)

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Telefon:

E-mail:

5. A pályázó szervezeti-működési formája (a megfelelőt kérjük aláhúzni):

a) egyesület b) alapítvány c) közalapítvány d) intézményben működő közösségi csoport
e) egyéb

6. A pályázó szervezet bírósági bejegyzésének száma:	.....
7. A pályázó szervezet adószáma:	
8. A pályázó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma:	
Képviselő neve:	
Telefon:	
E-mail:	

9. Kapott-e Hatvan Város Önkormányzatától tárgyévben bármilyen jogcímen vissza nem térítendő támogatást?	
Igen, és pedig:	Nem
Összege:	

10. Befogadó intézmény neve, címe (csak önálló jogi személyiséggel <u>NEM</u> rendelkező pályázó esetén töltendő ki a Rendelet szövege szerint):	
Befogadó intézmény neve:	
Település:	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
Telefon:	
E-mail:	

11. A program megvalósításának várható ideje, ütemezése:						
Kezdési időpont:	20	év	.....	hó	.....	nap
Befejezési időpont:	20	év	.....	hó	.....	nap
Megjegyzés: a program megvalósításának határideje legfeljebb tárgyév december 31.						

12. A program megvalósításának pénzügyi mutatói:	
A megvalósításhoz szükséges teljes összeg (Ft)	.....
A megvalósításhoz meglévő saját forrás összege (Ft)	.....
A megvalósításhoz most kért támogatás összege (Ft)	.....

13. A pályázó bankszámlájának adatai:	
Számlavezető fiók neve, címe	..........
Bankszámla száma:	↑

14. A pályázat kötelezően csatolandó mellékleteinek jegyzéke:		
Az eddigi tevékenység részletes leírása		oldal
A tervezett program költségvetése:		oldal
*Éves működés költségvetése		oldal
Sportegyesületek esetében a sportedzői képesítés másolata		oldal
A civil szervezet bírósági nyilvántartásba vételéről szóló végzés közjegyző által hitelesített másolata, vagy az eredeti végzés – az illetékes ügyintézőnek való egyidejű bemutatással – egyszerű másolata		oldal
Jogi személyiség nélküli jogalany esetén annak igazolása az intézmény, vagy intézményekhez kötődő alapítványok részéről, hogy a közösség vagy csoport több mint egy éve működik.		oldal
Az egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya/aláírási mintája		oldal

Dátum:2024.hónap

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Jelen pályázathoz kapcsolódó, a www.hatvan.hu honlapon elérhető adatkezelési tájékoztatót megismertem, a pályázat elbírálása érdekében felhatalmazom a Hatvani Polgármesteri Hivatalt adataim kezelésére.

Tudomásul veszem, hogy egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. Tudomásul veszem, hogy több pályázat benyújtása esetén a pályázó minden pályázata érvénytelenné válik.

Hiányosan kitöltött adatlap, illetve a mellékletek bármelyikének hiánya esetén a pályázat érvénytelen.

Tudomásul veszem, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség.

.....

Pályázó cégszerű aláírása

Megjegyzések:

* csak az éves működésre beadott pályázatok mellékletét képezi